

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГАУ «НМИЦ
нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России, рекомендовано.
Протокол от 10.12 202 5 № 10/25

Приложение № 1 к приказу
УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России
от 20.12 202 5 № 315

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России (далее – Положение, Центр) определяет порядок и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся в Центре по образовательным программам высшего образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета внутри Центра (далее – переход).

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные ассигнования).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

- Уставом, локальными нормативными актами Центра.

1.3. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, научной специальности на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется Центром как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Центре по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, на соответствующем курсе, не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

1.5. Место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований, закрепленное за обучающимся, находящимся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет, академическом отпуске, не является вакантным и не может

учитываться в целях реализации права обучающихся на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований.

1.6. Центром обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований (далее – заявление на переход), путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети «Интернет» не позднее 3-х рабочих дней со дня образования вакантного места.

Ответственность за своевременное размещение информации, указанной в настоящем пункте, на сайте Центра возлагается на руководителя научно-образовательного центра.

2. Случаи перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

2.1. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований имеет лицо, обучающееся в Центре на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция).

2.2. Обучающиеся-участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в научно-образовательный центр заявление на переход на имя директора Центра по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению) и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3. Состав, порядок деятельности комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, а также решение по перераспределению вакантных мест в случаях, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения, принимается специально создаваемой в Центре комиссией по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - Комиссия).

3.2. В состав Комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Центра.

3.4. По решению председателя Комиссии на ее заседания могут приглашаться

обучающиеся, подавшие заявление о переходе.

3.5. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, ведет заседание Комиссии.

3.6. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, выполняет его поручения.

3.7. Секретарь Комиссии не входит в состав Комиссии, назначается приказом директора Центра.

3.8. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает общую организацию делопроизводства Комиссии;
- собирает заявления и документы от обучающихся, желающих перейти с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований;

- подготавливает необходимые документы и информацию, предоставляет их на рассмотрение Комиссии;

- осуществляет контроль за достоверностью предоставляемой информации;

- извещает членов Комиссии о заседании Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- направляет работнику службы информационных технологий, ответственному за размещение информации на сайте, информацию о наличии вакантных мест; о сроках подачи заявлений на переход; о дате заседания Комиссии; решение Комиссии (выписку из протокола заседания) для публикации на официальном сайте Центра;

- подготавливает проект приказа о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований;

- запрашивает дополнительные документы и информацию, необходимые для ее работы;

- осуществляет подготовку отчетных документов о работе Комиссии.

3.9. Заседание Комиссии проводится после окончания приема заявлений о переходе.

Дата заседания Комиссии устанавливается председателем Комиссии и публикуется на официальном сайте Центра.

3.10. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее чем 2/3 ее списочного состава. Не допускается принятие решений членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование полномочий иным лицам.

3.11. Комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

3.12. Комиссия обеспечивает равные условия рассмотрения документов всех кандидатов. В своей деятельности Комиссия основывается на принципах независимости, беспристрастности, законности и гласности.

3.13. Решение Комиссии оформляется протоколом (приложение № 2 к настоящему Положению), который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4. Порядок перехода обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в научно-образовательный центр заявление на переход на имя директора Центра (приложение № 1 к настоящему Положению) в установленные сроки.

4.2. К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской деятельности Центра (наличие опубликованных научных статей, участие в научных

конференциях, участие в грантах, наличие патентов и положительная характеристика куратора ординатора или научного руководителя аспиранта - при наличии).

4.3. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход, при наличии вакантных мест, устанавливаются Центром не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов) или в иные сроки.

4.4. Прием заявлений на переход и документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня образования вакантного места.

4.5. Руководитель научно-образовательного центра в течение 2-х календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход визирует и направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

После заседания Комиссии документы, указанные в пунктах 4.2. и 4.5. секретарем Комиссии направляются руководителю научно-образовательного центра и хранятся в личном деле обучающегося.

4.6. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1. настоящего Положения.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

4.7. При равенстве среднего балла по итогам промежуточной аттестации за период обучения, предшествующего подаче заявления о переходе, количества опубликованных научных работ, участия в научных конференциях, участия в грантах, наличия патентов – решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается по результатам собеседования обучающихся с Комиссией с учетом характеристики куратора ординатора или научного руководителя аспиранта.

4.8. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от научно-образовательного центра заявления на переход в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований.

4.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 4.6. настоящего Положения.

4.10. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований.

4.11. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения научно-образовательным центром без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в форме выписки из протокола заседания

Комиссии (приложение № 3 к настоящему Положению) на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

4.12. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований оформляется приказом директора Центра, проект которого подготавливается научно-образовательным центром не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе. Копия приказа из приказа хранится в личном деле обучающегося.

4.13. На основании приказа директора Центра о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований оформляется соглашение о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг не позднее 5 календарных дней с даты издания приказа.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение совершаются в письменном виде, рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются приказом директора Центра.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены или замены новым Положением.

5.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Центра.

Приложение № 1

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России

Форма Заявления на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

Директору
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России

_____ (Фамилия, инициалы директора)

от _____,
(ФИО обучающегося)

обучающегося по образовательной программе

_____ (аспирантуры, ординатуры)

специальности, научной специальности, курса
(подчеркнуть нужное)

_____ (код, наименование)

_____ (контактный телефон, e-mail)

Заявление

на переход с платного обучения на обучение
за счет средств бюджетных ассигнований

В соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу перевести меня с платного обучения (договор об оказании платных образовательных услуг от _____ № _____) на место, финансируемое за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в связи с (укажите одно или несколько из следующих условий):

а) прохождением мной промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо» (нужное подчеркнуть);

б) отнесением меня к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное) (выбрать нужное):

- к женщинам, родившим ребенка в период обучения;

- к детям лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

- к участникам специальной военной операции.

Ранее высшее образование по программам _____ на бюджетной основе не получал (а).

На дату подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения не имею.

С Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России ознакомлен(а).

Подтверждаю правильность представленных сведений. Даю согласие на проверку представленных документов.

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Обучающийся _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 202__ г.

Руководитель
научно-образовательного центра _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 202__ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке и случаях перехода
лиц, обучающихся по программам высшего
образования, с платного обучения на
обучение за счет средств бюджетных
ассигнований федерального бюджета в
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак.
Н.Н. Бурденко» Минздрава России

*Форма Протокола заседания комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на
обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета*

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им.ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России

ПРОТОКОЛ № _____

**заседания комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет
средств бюджетных ассигнований федерального бюджета**

г. Москва

от «__» _____ 202__ г.

Присутствовали:

Председатель комиссии _____
(фамилия, инициалы, должность)

Члены комиссии:

(фамилия, инициалы, должность)

(фамилия, инициалы, должность)

Секретарь: _____
(фамилия, инициалы, должность)

Повестка дня: переход обучающегося (ихся) ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава
России с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Рассмотрели:

1. Заявление Ф.И.О. обучающегося, специальность/научная специальность _____
(код, наименование)

Курс, СНИЛС (или уникальный код, присвоенный обучающемуся).

Голосовали: (по каждому заявлению отдельно)

«за» _____ против «__» воздержался «__»

Постановили:

Перевести с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального
бюджета обучающегося:

1. Фамилия, Имя, Отчество (при наличии):

СНИЛС (или уникальный код, присвоенный обучающемуся):

Специальность/научная специальность), курс:

Дата перевода:

или

Отказать в переводе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований
федерального бюджета обучающегося:

1. Фамилия, Имя, Отчество (при наличии):

СНИЛС (или уникальный код, присвоенный обучающемуся):

Специальность/научная специальность), курс:

Обоснование:

Председатель комиссии _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Положению о порядке и случаях перехода
лиц, обучающихся по программам высшего
образования, с платного обучения на
обучение за счет средств бюджетных
ассигнований федерального бюджета в
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак.
Н.Н. Бурденко» Минздрава России

Образец Выписки из протокола заседания комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета (для опубликования на официальном сайте Центра)

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им.ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России

Выписка из протокола № _____
заседания комиссии по переходу, обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств
бюджетных ассигнований федерального бюджета

г. Москва

от «___» _____ 202__ г.

Постановили:

Перевести с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета обучающегося:

1. СНИЛС (или уникальный код, присвоенный обучающемуся):

Специальность/научная специальность), курс:

Дата перевода:

или

Отказать в переводе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета обучающегося:

1. СНИЛС (или уникальный код, присвоенный обучающемуся):

Специальность/научная специальность), курс:

Председатель комиссии /Инициалы, Фамилия/

Секретарь комиссии /Инициалы, Фамилия/

Приложение № 2 к приказу
УТВЕРЖДЕНО
 приказом
 ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
 им. ак. Н.Н. Бурденко»
 Минздрава России
 от ____ . ____ 202__ № ____

СОСТАВ

Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств
 бюджетных ассигнований федерального бюджета

№	ФИО	Должность, структурное подразделение
Председатель комиссии		
1	Коновалов Николай Александрович	Заместитель директора, заведующий 10-м нейрохирургическим отделением (спинальная нейрохирургия)
Заместитель председателя комиссии		
2	Матуев Каспот Борисович	Руководитель научно-образовательного центра
Секретарь комиссии (не является членом комиссии)		
3	Куготова Миналдан Сахитовна	Методолог научно-образовательного центра
Члены комиссии		
4	Назаров Вячеслав Вячеславович	Ассистент кафедры Нейрохирургии с курсами нейронаук научно-образовательного центра
5	Чернов Илья Валерьевич	Врач-нейрохирург 8-го нейрохирургического отделения (базальные опухоли), Председатель совета молодых ученых
6	Липовицкая Наталья Юрьевна	Заместитель главного бухгалтера
7	Горельшев Сергей Кириллович	Заведующий 1-м нейрохирургическим отделением (детская нейрохирургия)
8	Меликян Армен Григорьевич	Заведующий 2-м нейрохирургическим отделением (детская нейрохирургия)
9	Элиава Шалва Шалвович	Заведующий 3-м нейрохирургическим отделением (сосудистая нейрохирургия)
10	Яковлев Сергей Борисович	Заведующий 4-м нейрохирургическим отделением (эндоваскулярная нейрохирургия) с группой «Реконструктивная нейрохирургия»
11	Шиманский Вадим Николаевич	Заведующий 5-м нейрохирургическим отделением (околостволовые опухоли)
12	Черкаев Василий Алексеевич	Заведующий 6-м нейрохирургическим отделением (краниофациальная нейрохирургия) с группой «Функциональная нейрохирургия»
13	Пицхелаури Давид Ильич	Заведующий 7-м нейрохирургическим отделением (глиальные опухоли) с группой "Химиотерапевтическое лечение больных с опухолями ЦНС"
14	Кравчук Александр Дмитриевич	Заведующий 9-м нейрохирургическим отделением (черепно-мозговая травма) имени академика А.А. Потапова